Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрлігі

Министерство просвещения Республики Казахстан

М. Жұмабаев атындағы жоғары колледж

Высший колледж имени М. Жумабаева

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЦӘК отырысында қарастырылды және мақұлданды  Рассмотрено и одобрено на заседании ЦМК  \_\_\_\_\_\_\_\_\_№1\_от 27.08.2022\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Күнi, хаттама № / Дата, протокол №  ЦӘК төрайымы / Председатель ЦМК  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_Тихонова О.Л.  қолы / подпись аты-жөні/ФИО |  | «Бекітемін» / «Утверждаю»  Директордың оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары  Зам. директора по учебно-методической работе  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Иманкулова А.С.  қолы / подпись аты-жөні/ФИО  «\_31» \_августа\_\_2022\_ ж./г. |

**ЦИКЛДІК ӘДІСТЕМЕЛІК КОМИССИЯНЫҢ ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ**

**ПЛАН РАБОТЫ ЦИКЛОВОЙ МЕТОДИЧЕСКОЙ КОМИССИИ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_Дошкольного воспитания и самопознания

название цикловой методической комиссии

**2022-2023 оқу жылы**

**на 2022-2023 уч.г.**

|  |
| --- |
| **Направление методической работы:** Повышение уровня профессиональной компетентности преподавателей колледжа, развитие их профессионального педагогического мастерства. |
|  |
| **Тема методической работы на 2022-2023уч.г.:**  повышение уровня профессиональной компетентности преподавателей колледжа, развитие их профессионального педагогического мастерства в условиях обновленного содержания образования |

**Основные направления работы ЦМК:**

**1. Технологическое направление:**

- создание условий для профессионального роста и творческой самореализации преподавателей колледжа в различных видах педагогической деятельности;

- анализ и оценка деятельности научно-методической работы, разработка нормативной документации, обеспечение инновационной деятельности преподавателей;

- анализ деятельности каждого педагога; изучение передового опыта ведущих педагогов.

**2. Педагогическое направление:**

- организация работы по обновлению содержания образования и методов преподавания учебных дисциплин через совершенствование инновационно-методической базы колледжа;

- консультирование педагогов по проблемам инновационной деятельности, профессионального самосовершенствования;

- руководство работой по корректировке и модернизации программ по преподаваемым дисциплинам;

- расширение издательской деятельности по публикациям учебно-методических материалов; организация международного сотрудничества со странами ближнего и дальнего зарубежья.

**3. Научно- исследовательское направление:**

- организация научно-исследовательской работы преподавателей;

- координация работы со студентами по развитию их творческих способностей, работа со студентами по индивидуальным планам под руководством преподавателей;

- внедрение механизма прогнозирования, мониторинга, эффективных направлений развития учебно-воспитательной работы в колледже;

- организация работы психолого-диагностической службы с целью содействия психическому, личностному и индивидуальному развитию студентов и преподавателей;

- сотрудничество с кафедрами СКГУ, АО «НЦПК» «Өрлеу» ИПК и ПК по СКО по организации научно-исследовательской деятельности преподавателей колледжа. Организация работы по обновлению содержания учебно-методических комплексов и методов преподавания учебных дисциплин через совершенствование инновационно-методической базы.

**Организационная работа:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Виды работы** | **Сроки выполнения** | **Исполнители** | **Где рассматривается вопрос** |
| 1. Рассмотрение и обсуждение плана работы цикловой методической комиссии. | Август | Председатель ЦМК | Заседание ЦМК |
| 2. Рассмотрение учебной нагрузки преподавателей. | Август | Преподаватели,  председатель ЦМК | Заседание ЦМК |
| 3. Организация работы по улучшению материально – технической базы кабинетов и методического обеспечения занятий. | Август | Преподаватели,  председатель ЦМК | Заседание ЦМК |
| 4. Составление календарно-тематического планирования. | Август | Преподаватели,  председатель ЦМК | Заседание ЦМК |
| 5. Корректировка тематики методических проблем преподавателей ЦМК. | Сентябрь | Преподаватели,  председатель ЦМК | Заседание ЦМК |
| 6. Составление индивидуальных планов методической работы и профессиональных карт преподавателей ЦМК. | Сентябрь | Преподаватели | Заседание ЦМК |
| 7. Рассмотрение, обсуждение и утверждение планов работы кабинетов и кружков. | Сентябрь | Зав. кабинетами | Проверка учебной частью и председателем ЦМК |
| 8.Обсуждение и утверждение графика проведения открытых уроков, внеклассных мероприятий, предметной недели, исследовательской деятельности преподавателей. | Сентябрь | Председатель ЦМК | Рассмотреть и утвердить на заседании ЦМК |
| 9. Анализ уроков и мероприятий в рамках предметной декады и выпуск методического сборника. | Февраль, март | Преподаватели,  председатель ЦМК | Учебная часть |
| 10. Проведение работы по повышению квалификации преподавателей ЦМК. | В соответствии с планом повышения квалификации | Преподаватели ЦМК | Методический кабинет |
| 11. Организация работы по обобщению ППО преподавателей, оформление материалов по ППО. | Октябрь | Преподаватели | Методический совет колледжа |
| 12. Рассмотрение и утверждение тем и графика выполнения курсовых работ. | Сентябрь | Преподаватели частных методик | Заседание ЦМК |
| 13. Участие в работе методических семинаров:  Семинар-практикум «Совершенствование предметных и методических компетенций педагогов в области формирования функциональной грамотности студентов»  Международная научно-практическая конференция, посвященная 150-летию А.Байтурсынова и 125-летию М.Ауэзова «Наследие великих: новые возможности развития современного образования»  Педагогическая мастерская «Методы и приемы активного обучения в повышении профессиональной квалификации педагога»  Семинар-практикум  «Цифровые образовательные ресурсы в работе преподавателя колледжа»  Семинар  (областной) «Инновационные направления развития методической службы колледжа: опыт, проблемы и достижения»  Семинар-практикум «Платформа WorldSkills Kazakhstan – основа для развития компетенций и профессионализма в системе ТиПО»  «Методический лекторий Демонстрационный экзамен по стандартам WorldSkills как форма итоговой аттестации: методика проведения и организации»  Неделя молодого преподавателя  Семинар- практикум: Инновационные педагогические технологии как средство повышения качества обучения языкам в рамках обновления содержания образования  Международная научно-практическая конференция, посвященная 130-летию со дня рождения М.Жумабаева  М.Жумабаев и современное образование | октябрь  ноябрь  ноябрь  декабрь  декабрь  январь  февраль  февраль  март  июнь | Преподаватели ЦМК | На заседаниях ЦМК |
| 14. Индивидуальное шефство, наставничество, консультации и собеседование с преподавателями с целью оказания теоретической и методической помощи. | По плану ЦМК | Зам. директора по учебно-методической работе,  председатель ЦМК | Заседание ЦМК |
| 15. Изучение нормативных и программно-методических документов Министерства образования и науки Республики Казахстан. | В течение года | Председатель ЦМК | На заседаниях ЦМК |
| 16. Конкурс профессионального мастерства  «Наставник + молодой педагог = команда» | апрель | Зам. директора по учебно-методической работе,  Мухамадиева А.Д. | Методический кабинет |
| 17. Знакомство с новинками методической учебной литературы. | В течение года | Библиотекарь  Члены ЦМК | Библиотека колледжа |
| 18. Отчет о проделанной работе цикловой методической комиссии за учебный год. Анализ выполнения плана работы ЦМК за 2022 – 2023 гг. | Июнь | Председатель ЦМК, преподаватели | Заседание ЦМК |
|  |  |  |  |
| **Дополнения в ходе работы:** | | | |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Работа по обеспечению учебно-воспитательного процесса**

**по предметам цикла**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Виды работы** | **Сроки выполнения** | **Исполнители** | **Где рассматривается вопрос** |
| 1. Составление календарно-тематического планирования. | Сентябрь | Преподаватели ЦМК | Заседание ЦМК |
| 2. Рассмотрение и утверждение тем и графика выполнения курсовых работ.  Корректировка тематики курсовых работ; совершенствование методических руководств по их выполнению. | Сентябрь | Преподаватели частных методик | Заседание ЦМК |
| 3. Работа по составлению рабочих программ, модернизация программ в соответствии с учебными планами. | Сентябрь | Преподаватели ЦМК | Отчеты преподавателей |
| 4. Работа по разработке и модернизации программ по различным дисциплинам, внедрению модульных программ, программ прикладного бакалавриата, дистанционного обучения.. | В течение года | Преподаватели ЦМК | Заседание ЦМК |
| 5. Подготовка, проведение и анализ итогов контрольных работ и выработка рекомендаций по улучшению качества преподавания. | Ноябрь, февраль | Преподаватели ЦМК | Рассмотреть на заседаниях ЦМК |
| 6. Подготовка экзаменационного материала по предметам цикла. | Ноябрь, апрель | Преподаватели ЦМК | Утвердить на заседании ЦМК |
| 7. Анализ итогов сессии, утверждение отчетов преподавателей по предметам. | Январь  Июнь | Председатель ЦМК,  преподаватели | Заседание ЦМК |
| 8. Проведение обзоров учебной и учебно-методической литературы по предметам цикла. | В течение года | Зав. кабинетами | На заседании ЦМК |
| 9. Обсуждение и утверждение заданий курсовых работ, мероприятий по подготовке студентов к преддипломной практике. | Январь | Председатель ЦМК,  преподаватели | Заседание ЦМК |
| 10. Участие в городских, областных и республиканских семинарах. | В течение года | Преподаватели ЦМК | Зам. директора по учебно-методической работе  Председатель ЦМК |
| 11. Проведение консультаций по предметам цикла. | В течение года | Преподаватели ЦМК | Анализ журналов консультаций  Тихонова О.Л. |
| 12. Анализ отчётов по методической работе преподавателей. | Май-июнь | Председатель ЦМК | Отчет по методической работе ЦМК |
| 13. Анализ результатов мониторинга деятельности преподавателей ЦМК. | Май | Председатель ЦМК | Заседание ЦМК |
| **Дополнения в ходе работы:** | | | |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Работа по совершенствованию профессионального мастерства преподавателей, изучение, обобщение и внедрение ППО.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Виды работы** | **Сроки выполнения** | **Исполнители** | **Где рассматривается вопрос** |
| 1. Творческие отчеты аттестующихся преподавателей по обобщению педагогического опыта | октябрь | Преподаватели ЦМК | Заседание ЦМК |
| 2. Взаимопосещение занятий с целью изучения опыта работы преподавателей ЦМК и колледжа. | в течение года | Преподаватели ЦМК | Анализ карт взаимопосещения занятий педагогов.  Контроль председателя ЦМК |
| 3. Работа над методической проблемой. | в течение года | Преподаватели ЦМК | Отчеты преподавателей |
| 4. Проведение открытых занятий как одной из форм изучения и распространения ППО | в течение года | Преподаватели ЦМК | Согласно индивидуальным планам преподавателей |
| 5. Участие в научно-практических конференциях. | в течение года | Преподаватели ЦМК | Заседания МС |
| 6. Ведение научно-исследовательской работы со студентами. | в течение года | Преподаватели ЦМК | Заседание ЦМК |
| 7. Организация индивидуальной работы с преподавателями по освоению современных технологий в практике учебного процесса | в течение года | Преподаватели ЦМК | Творческие отчеты преподавателей |
| 8. С целью совершенствования теории и методики преподавания пройти курсы повышения квалификации. | в течение года | Преподаватели ЦМК по графику | Выполнение графика повышения квалификации. |
| 9. Проведение предметной декады. | январь | Председатель ЦМК, преподаватели | Отчет о проведении декады. |
| 10. Организация наставничества по преподавателям. | В течение года | Председатель ЦМК,  преподаватели | Анализ на заседании ЦМК |
| 11. Участие в работе методических семинаров:  Семинар-практикум «Совершенствование предметных и методических компетенций педагогов в области формирования функциональной грамотности студентов»  Международная научно-практическая конференция, посвященная 150-летию А.Байтурсынова и 125-летию М.Ауэзова «Наследие великих: новые возможности развития современного образования»  Педагогическая мастерская «Методы и приемы активного обучения в повышении профессиональной квалификации педагога»  Семинар-практикум  «Цифровые образовательные ресурсы в работе преподавателя колледжа»  Семинар  (областной) «Инновационные направления развития методической службы колледжа: опыт, проблемы и достижения»  Семинар-практикум «Платформа WorldSkills Kazakhstan – основа для развития компетенций и профессионализма в системе ТиПО»  «Методический лекторий Демонстрационный экзамен по стандартам WorldSkills как форма итоговой аттестации: методика проведения и организации»  Неделя молодого преподавателя  Семинар- практикум: Инновационные педагогические технологии как средство повышения качества обучения языкам в рамках обновления содержания образования  Международная научно-практическая конференция, посвященная 130-летию со дня рождения М.Жумабаева  М.Жумабаев и современное образование | октябрь  ноябрь  ноябрь  декабрь  январь | Преподаватели ЦМК | На заседании ЦМК |
| Январь  Февраль  март  июнь |
| 12. Участие в конкурсе Конкурс профессионального мастерства  «Наставник + молодой педагог = команда» | апрель | Иманкулова А.С., Мухамадиева А.Д.  Председатель и преподаватели ЦМК | По плану методкабинета |
| 13. Неделя молодого учителя. | февраль | Молодые специалисты | По плану методкабинета |
| 14. Конференция НСО. | Апрель | Преподаватели ЦМК  (Подготовить студентов) | По плану методкабинета |
| 15. Создание сетевого сообщества (обмен опытом с педагогами других учебных заведений) | В течение года | Председатель и преподаватели ЦМК | По плану методкабинета |
| **Дополнения в ходе работы:** | | | |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**График проведения**

**заседаний ЦМК на 2022– 2023 учебный год**

| **Дата** | **Рассматриваемые вопросы** | **Исполнители** | **Примечание** |
| --- | --- | --- | --- |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Август | 1. Рассмотрение и анализ работы цикловой методической комиссии за 2022-2023 уч.г.  2. Рассмотрение педагогической нагрузки.  3. Организация работы по улучшению материально – технической базы кабинетов и методического обеспечения занятий. Утверждение планов работы кабинетов.  4. Утверждение планирующей документации: рабочих учебных программ, календарно-тематических планов;  плана работы ЦМК.  5. Доклад «Современные подходы к образовательному процессу ТИПо»  **Вопросы для корректировки и дополнения в ходе работы:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Председатель ЦМК  Преподаватели  Зав. кабинетами  Председатель ЦМК  Тихонова О.Л. |  |
| Сентябрь | 1. Корректировка тематики методических проблем преподавателей ЦМК.  2. Утверждение индивидуальных планов методической работы и профессиональных карт преподавателей ЦМК.  3. Утверждение планирующей документации:  планов работы кружков;  тематики и графика защиты курсовых работ студентов тематики контрольных работ; графика взаимопосещений занятий и графика проведения консультаций.  4. Творческие отчеты аттестующихся преподавателей по обобщению педагогического опыта.  5. Индивидуальное шефство, наставничество, консультации и собеседование с преподавателями с целью оказания теоретической и методической помощи.  **Вопросы для корректировки и дополнения в ходе работы:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Председатель ЦМК  Председатель ЦМК  преподаватели  Председатель ЦМК  преподаватели  КабдуллинаМ.ДКох И.Е.  преподаватели |  |
| Ноябрь | 1. Текущий анализ деятельности и состояния учебно – воспитательного процесса (консультации, взаимопосещение).  2. Внедрение новых методов по изменению программного и методического обеспечения образовательного процесса в условиях обновленного содержания образования  3. Участие в работе педагогической мастерской : «Методы и приемы активного обучения в повышении профессиональной квалификации педагога»  4. Утверждение содержания материалов обязательных контрольных работ за 1 семестр 2022-2023 уч.год  5. Организация работы ЦМК по аттестации преподавателей в 2022-2023 учебном году  **Вопросы для корректировки и дополнения в ходе работы:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | Председатель ЦМК  Преподаватели  Преподаватели  Председатель ЦМК  Преподаватели  Председатель ЦМК  Председатель ЦМК |  |
| Январь | 1. Обсуждение и утверждение заданий курсовых работ, мероприятий по подготовке студентов к преддипломной практике.  2. Участие в работе семинара: «Платформа WorldSkills Kazakhstan – основа для развития компетенций и профессионализма в системе ТиПО»  3. Качество базисной подготовки студентов (итоги контрольных работ за первый семестр).  4. Утверждение плана предметной декады.  5.Доклад «Здоровьесберегающие технологии в колледже»  **Вопросы для корректировки и дополнения в ходе работы:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Преподаватели  Преподаватели  Председатель ЦМК  Председатель ЦМК  Преподаватели  Председатель ЦМК  Зайдинова Т.А. |  |
| Март | 1.Конференция по итогам преддипломной практики  2. Информация о проведении защиты курсовых работ в выпускных группах и участие в НСО.  3. Участие в семинаре: «Инновационные педагогические технологии как средство повышения качества обучения языкам в рамках обновления содержания образования»  5. Доклад «Инновационные технологии в преподавании специальных дисциплин»  **Вопросы для корректировки и дополнения в ходе работы:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Преподаватели  Кабдулина М.Д  Председатель ЦМК  Преподаватели  Саримова А.Т. |  |
| Апрель | 1. Утверждение содержания контрольных работ и экзаменационного материала за 2 семестр 2022-2023 уч.года. Утверждение материалов итоговой аттестации студентов.  2. Взаимопосещение занятий с целью изучения опыта работы преподавателей ЦМК и колледжа.  3. Анализ состояния и результатов качества знаний, умений и навыков студентов.  4. Обсуждение состояния учебных кабинетов и лабораторий.  5.Участие в проведении дня открытых дверей  **Вопросы для корректировки и дополнения в ходе работы:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | Преподаватели  Преподаватели  Председатель ЦМК  Преподаватели  . |  |
| Май | 1. Отчет о разработке методических пособий, УМК и публикации статей в международные, республиканские, областные печатные издания.  2. Анализ результатов мониторинга деятельности преподавателей ЦМК.  3. Отчёт преподавателей по методической работе.  4. Сводный отчёт по методической работе ЦМК.  5. Отчет о проделанной работе ЦМК за учебный год.  Анализ выполнения плана работы ЦМК за 2022-2023 гг.  **Вопросы для корректировки и дополнения в ходе работы:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Кох И.Е.  Кабдулина М.Д.  Преподаватели  Председатель ЦМК  Преподаватели ЦМК  Преподаватели  Председатель ЦМК  Председатель ЦМК |  |

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**

**К ПЛАНУ РАБОТЫ ЦМК**

**ЦӘК-да ӘДІСТЕМЕЛІК ҚҰРАЛДАРДЫ МЕН ОҚУ-ӘДІСТЕМЕЛІК КЕШЕНДЕРДІ ЖАСАУ ЖОСПАРЫ**

**ПЛАН РАЗРАБОТКИ МЕТОДИЧЕСКИХ ПОСОБИЙ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИХ КОМПЛЕКСОВ В ЦМК**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№№**  **п/п** | **Оқытушының аты-жөні /**  **Ф.И.О.**  **преподавателя** | **Әдістемелік құралдың тақырыбы /**  **Тема методической разработки** | **Орындалу мерзімі /Срок**  **исполнения** | **Орындалғаны туралы белгі /**  **Отметка о**  **выполнении** |
| 1. | Бикбаева В.П. | Разработка онлайн-курса на тему «Развитие профессиональных компетенций в сфере воспитания и образования» (профессиональная область: воспитание и образование. | декабрь |  |
| 2. | Кох И.Е | УМК Основы дефектологии и логопедии | ноябрь |  |
| 3. | Тихонова О.Л. | разработка онлайн-курса на тему «Развитие профессиональных компетенций в сфере воспитания и образования» (профессиональная область: воспитание и образование. | декабрь |  |
| 4. | Саримова А.Т. | Курс лекций: руководитель физ культуры | январь |  |
| 5. | Зайдинова Т.А | Методические рекомендации для студентов Формы физкультурно- оздоровительной работы в ДОУ | февраль |  |
| 6. | Кабдаллина М.Д | Тіл дамыту әдістемесі | декабрь |  |
| 7. | Казиева Г.С. | Курс лекций «Дошкольная педагогика»  «Мектепке дейінгі педагогика» | март |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 4**

**К ПЛАНУ РАБОТЫ ЦМК**

**ЦӘК БАСЫЛЫМДАР ЖОСПАРЫ**

**ПЛАН ПУБЛИКАЦИЙ ЦМК**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№№**  **п/п** | **Оқытушының аты-жөні /**  **Ф.И.О.**  **преподавателя** | **Баспаға жариялау тақырыбы /**  **Тема публикации** | **Орындалу мерзімі /**  **Срок**  **исполнения** | **Орындалғаны туралы белгі / Отметка о**  **выполнении** |
| 1. | Бикбаева В.П. | Основные подходы в подготовке кадров по дошкольному образованию в высшем колледже имени М.Жумабаева | Ноябрь |  |
| 2. | Тихонова О.Л. | Развивающие игры в развитии познавательных процессов у детей дошкольного возраста | ноябрь |  |
| 3. | Зайдинова Т.А | Значение физической подготовки в профессиональной деятельности. | ноябрь |  |
| 4. | Кабдулина М.Д. | Мектеп жасына дейінгі балалардың сөйлеу тілінің даму мәселесінің өзектілігі | март |  |
| 5. | Саримова А.Т. | Мектепке дейінгі жастағы дене тәрбиесі және салауатты өмір салтын қалыптастыру шарттары | апрель |  |
| 6. | Казиева Г.С. | «Мектеп жасына дейінгі балаларды экологиялық тәрбиелеудің тиімді факторы ретінде табиғатпен танысуда макеттік ойын технологиясын қолдану» | февраль |  |
| 7. | Кох.И.Е. | Современное воспитание в дошкольной педагогике : проблемы и решения. | декабрь |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |